

INFORME ACTIVIDADES N° 1: Enero-Marzo 2021

Dirigido a: Raquel Cancino, Jefa Unidad de Convenios, Subdirección de Planificación y Presupuesto, SNPC

Responsable: Claudia Zaldívar Hurtado

Institución Colaboradora: Fundación Arte y Solidaridad

OBJETIVO: La Fundación Arte y Solidaridad (FAS), entidad legal encargada de la administración del Museo de la Solidaridad Salvador Allende (MSSA), tiene como misión activar, conservar y difundir una de las colecciones de artes visuales más importantes de Latinoamérica, patrimonio del Estado, donada por los artistas del mundo en solidaridad al pueblo de Chile, a partir del gobierno de Salvador Allende hasta hoy; así como también su historia y relecturas, mediante prácticas contemporáneas que dinamizan la relación con los públicos y la sociedad, de acuerdo a nuestros valores fundacionales: fraternidad, arte y política.

DETALLE ACTIVIDADES SEGÚN COMPONENTE

1. AREA COLECCIÓN: Manejo sustentable y puesta en valor de la Colección MSSA

PLAN DE GESTION 2021		INFORME ACTIVIDADES ENERO-MARZO 2021			
Meta	Actividad / Acción a desarrollar	Actividad realizada	Cant.	Fecha/s realización	Medio verificación
Monitorear climáticamente las salas de exhibición y depósitos mensualmente.	Instalar dataloggers en salas de exhibición y depósitos. Sistematización de información recolectada.	Instalación dataloggers en salas exhibición y depósitos y monitoreo clima	3 meses	Enero-marzo 2021	Lecturas de dataloggers e Informe climático en construcción y disponible a fin de año.
Limpieza y monitoreo del estado de conservación de obras en exhibición semanalmente.	Realizar rondas semanales de limpieza de obras en sala y monitoreo de su estado de conservación.	Rondas de limpieza de obras en exhibición y monitoreo de estado de conservación.	7	Enero: 4, 11, 18 y 25.. Marzo: 1, 8 y 15 solamente por paso a fase 1, contingencia Covid-19.	Semanalmente se realiza esta acción
Préstamo de obras MSSA a OCA, Oslo, Noruega.	Supervisar estadía de las obras y su traslado a Chile.	Monitoreo del estado de conservación de 27 obras Colección: comunicación periodica con conservadores y contrapartes de OCA. Reunión zoom para coordinar desmontaje, embalaje cierre de cajones y gestión de traslado a Chile.	no corresponde	Enero al 21 marzo (cierre exposición en Oslo).	Link a exposición: https://www.mssa.cl/exposicion/actions-of-art-and-solidarity/
Renovar comodato de obras con Senado de la República en Valparaíso.	Coordinar visitas periódicas revisión de obras, coordinación con contraparte, generar informe rendición de fondos.	Emails de conservadora y coordinadora MSSA con contrapartes en Senado. Consultas e indicaciones vinculadas al estado de conservación de las obras en comodato. Por situación covid no se ha realizado supervisión presencial.	no corresponde	Enero a marzo.	
Difusión de la Colección MSSA.	Participar en actividades programadas en conjunto con área Programas Públicos de las exposiciones ROJO y Lunas es revolución y el Proyecto Stella.	Participación en 4 actividades de difusión de la exposición: 2 visitas a la exposición ROJO a invitadas a escribir cédulas; Receta ROJO digital; y activación presencial del muro ROJO exterior	4	12 y 13 Enero: Recorrido por expo ROJO con invitadas. 19 Enero: Publicación en Instagram de receta ROJO, der coordinadora Coleccion. 19 Marzo: Instalación Muro Rojo en exterior MSSA	https://www.mssa.cl/noticias/cedulas-de-obras-en-la-exposicion-rojo-son-escritas-por-voce-diversas/ https://www.mssa.cl/noticias/recetario-rojo-mssa-invita-a-experimentar-sabores-olores-y-texturas-inspiradas-en-este-color/ https://www.mssa.cl/noticias/mssa-crea-muro-rojo-en-avenida-republica/

Apoyar la curaduría y gestión de la exposición Colección 50 años MSSA, 2022.	Discutir y aportar a propuesta curatorial de la curadora invitada, levantar requerimientos de obras y colaborar en planificación y gestión de la muestra.	Participación en reuniones con curadora y equipo MSSA y 2 con la curadora para revisar obras colección y definir temáticas.	no corresponde	Enero y marzo	
Realizar limpieza de capa pictórica obra de Frank Stella, financiado por Getty Foundation	Subcontratar conservadoras externas para la limpieza, bajo supervisión conservadoras MSSA.			Actividad pospuesta para el año 2022, por motivo Pandemia Covid 2019	
Registro fotográfico obras cubanas donadas a la Colección para proyecto Cuba de Archivo MSSA.	Contratar handlers para tomas y coordinación de la supervisión de conservación y actualización registro de obras.		Por realizar		
Cierre de redacción Política de Colección MSSA.	Realizar reuniones con distintas áreas del MSSA para socializar y finalizar la propuesta. Cerrar la redacción de la Política con un documento consensuado.		Por realizar		
Renovar concesión de obras donadas (1975-2005) colección MSSA, de MBBNN y certificado concesión de 43 obras traspasadas por MNBA.	Coordinar reuniones, generar minutas y contactar a contrapartes en la Seremi del MBBNN.		Por realizar		
Firmar acuerdo marco con DIRAC para facilitar el traslado de obras recuperadas desde el extranjero.	Coordinar reuniones con Dirac y presentación de proyectos para su ejecución, actualizar presupuestos y requerimientos para traslados.		Por realizar		

2. ÁREA ARCHIVO: Organización, investigación y difusión del Archivo

PLAN DE GESTION 2021		INFORME ACTIVIDADES ENERO-MARZO 2021		
Meta	Actividad / Acción a desarrollar	Cant.	Fecha/s realización	Medio verificación
Análisis y clasificación de la sección Colección.	Sesiones de revisión por documento para definir su clasificación.		Por realizar	
Análisis, clasificación, digitalización y puesta a disposición del Fondo Cuba.	Sesiones de descripción por documento, ingreso de información en base de datos y digitalización.	3 sesiones de clasificación y digitalización del Fondo Cuba	Enero-febrero	- Constancia entrega para digitalización (PDF) - Subfondo Cuba (Excel Base de datos) - Muestra documentos digitalizados (PNG) - Carpeta 5 (PDF ejemplo)
Descripción material fotográfico Archivo MSSA (en un 80%).	Sesiones de descripción de autoridades por documento e ingreso de información a base de datos.		Por realizar	
Conservación conjunto de dossier de artistas que no son de la Colección MSSA.	Sesiones de limpieza y traspaso de documentos a carpetas libres de ácido.		Por realizar	
Implementación del software Collective Access para manejo de colecciones.	Sesiones de traspaso e implementación del software.	2 sesiones	Enero y marzo	https://archivo.mssa.cl/
Respaldo de Archivo histórico e información acumulada por las distintas áreas del MSSA en disco NAS y AWS.	Sesiones respaldo sistemáticas con las áreas del MSSA, coordinado por área Archivo.	3 sesiones	Enero y marzo	- Plan de gestión documental (PDF) - Guía de uso disco NAS (PDF)
Visualización de Espacios y Centros investigación asociados a historia y contexto del MSSA en la web MSSA.	Coordinación de sesiones de diseño y programación para la visualización del directorio en la Web.		Por realizar	

Realización Workshop Collective Access y Política de Archivo (presencial o virtual).	Reuniones coordinación de organizadores de workshop, acciones de difusión y producción de las actividades.		Por realizar	
Avance investigación proyecto Inglaterra.	Sesiones revisión material de archivo, recopilado en Archivo MSSA y en el exterior. Formulación proyecto para postular a fondos.	2 sesiones	Enero y marzo	Minutas sesiones Proyecto Chile-Inglaterra (PDF)
Avance investigación proyecto Suecia-Finlandia.	Sesiones de revisión de material de archivo, recopilado tanto en el Archivo MSSA como en el exterior.	1 sesión	Enero	Minutas sesiones Proyecto Suecia-Finlandia (PDF)
Investigación, redacción y publicación de dos curadurías digitales de Archivo en plataforma CA.	Sesiones selección de temas; revisión y selección de archivos; redacción y edición textos y su publicación en plataforma CA.		Por realizar	
Publicación investigación Chile-Cuba.	Sesiones edición de textos, selección de documentos, diseño publicación e impresión.	1 sesión edición	Marzo	Minuta sesión Publicación Investigación Chile-Cuba (PDF)
Postulación de proyecto a fondos concursables.	Sesiones de formulación para postulación a fondos concursables.		Por realizar	

3. ÁREA PROGRAMACIÓN: Desarrollo exposiciones e investigación curatorial

PLAN DE GESTION 2021		INFORME ACTIVIDADES ENERO-MARZO 2021			
Meta	Actividad / Acción a desarrollar	Actividad / Acción Realizada	Cant	Fecha/s realización	Medio verificación
Exposición anual, <i>ROJO</i> Colección MSSA.	Supervisión de obras en sala y su funcionamiento; desmontaje de obras 2do piso y traslado a depósito.	Supervisión de obras en sala y su funcionamiento	no corresponde	Enero- Marzo	Link a web con registro, actividades. Catálogo en proceso de diseño. https://www.mssa.cl/exposicion/rojo/ https://artishockrevista.com/2021/03/12/rojo-mssa-entrevista/ https://www.youtube.com/watch?v=CmRYW6wptCI&ab_channel=MuseodelaSolidaridadSalvadorAllende
Exposición temporal colectiva <i>Lunes es Revolución</i> .	Coordinación con curadora y artistas, producción, montaje y apertura exposición.	Coordinación con curadora y artistas, Producción exposición	no corresponde	Enero- Marzo	Link a exposición. https://www.mssa.cl/exposicion/lunes-es-revolucion/
Exposiciones individuales artistas: Valeria Montti y Gonzalo Cueto.	Coordinación con artistas, producción, montaje y apertura de las exposiciones.	Coordinación con artistas y, producción,	no corresponde	Enero- Marzo	Link a exposición Valeria Montti. https://www.mssa.cl/exposicion/valeriamontticolque/ . (Exposición Gonzalo Cueto Nov 2021 -Enero 2022 aún sin verificadores)
Residencias Digitales MSSA.	Coordinación y realización concurso público, revisión y selección propuestas con comité evaluador; acompañamiento gestión y contenido a artistas seleccionados, ejecución residencias.		2	Por realizar	
Investigación curatorial para exposiciones futuras.	Levantamiento proyectos, coordinación Comité curatorial, contacto y gestión con instituciones, curadores y artistas colaboradores.	Levantamiento proyectos, coordinación Comité curatorial	no corresponde	Por realizar	
Gestión de fondos y colaboraciones institucionales.	Ejecución de proyectos, postulación a fondos nacionales e internacionales.		1	Por realizar	

4. ÁREA PROGRAMAS PÚBLICOS: Formación, vinculación y fidelización de Públicos

PLAN DE GESTION 2021		INFORME ACTIVIDADES ENERO-MARZO 2021					
Meta	Actividad / Acción a desarrollar	Actividad Realizada	Cant.	Fecha/s realización	Virtual o Presencial	Cant. Público	Medio de Verificación
Mediación:							
90 actividades Mediación a grupos organizados anual (presencial): 25 pers. c/u= 2.250 pers.	Investigación, diseño, implementación y evaluación de actividades.	Actividades de Mediación	4	4 - 29 enero y 2 -16 marzo	Presencial	36	Link a convocatoria: https://mssa.cl/visita/ . Documento Coteo de Públicos_Mediación (PDF)
6 actividades Mediación (virtual), 25 pers. c/u= 150 pers.				Por realizar			
4 Talleres (virtual): 4 sesiones c/u , 20 pers. c/u= 320 pers.	Gestión, co- diseño, implementación y evaluación de talleres.	Encuentro Red de mediadores	1	16 marzo	Virtual	16	Acta de reuniones (PDF)
4 Talleres (presencial): 4 sesiones c/u , 15 pers c/u= 240 pers.		Taller de Verano	1	8, 15, 22,29 enero	Presencial	41	Link a convocatoria: https://mssa.cl/events/event/ninxs-podra-experimentar-con-la-muestra-rojo-en-taller-de-timbres-y-colores/ . Registro fotográfico (PDF)
Vinculación con el Territorio:							
4 Talleres Brigada fotográfica (presencial y virtual): 4 sesiones c/u , 15 pers c/u= 240 pers.	Co-gestión, diseño y producción del programa permanente con Brigadas de Fotografía, Textil y Huerto Escuela (agricultura Urbana).	Taller Autorreconocimiento fotográfico	1	1 febrero	Presencial	10	Dossier Programa de Vinculación con el Territorio (PDF)
6 Talleres Textileras MSSA (presencial y virtual): 4 sesiones c/u , 15 pers c/u= 360 pers.		Taller Vagina	1	5, 12,19, 26 enero	Presencial	40	
		Encuentro por la nueva Constitución	1	20 enero	Presencial	30	link registro: https://www.instagram.com/p/CK1lm1jJM/Q/?utm_medium
		Jornada Evaluación Textileras MSSA	1	10 febrero	Presencial	5	Acta de reuniones (PDF)
		Actividad de conmemoración 8M	1	11 febrero y 8 marzo	Presencial	20	Link de noticia: https://www.mssa.cl/events/event/las-textileras-convocan-en-el-dia-internacional-de-la-mujer-trabajadora/ .
		Jornada de Coordinación Textileras MSSA	1	5, 23, 30 marzo	Presencial	18	Acta de reuniones (PDF)
		10 Talleres Huertoescuela (presencial y virtual): 20 pers.c/u = 200 pers.	Jornada codiseño de espacio Huertescuela	1	11 febrero	Presencial	10
		Taller de Almacigos	1	18 de marzo	Virtual	6	Link convocatoria: https://www.mssa.cl/events/event/pl-anificacion-participativa-co-disenemos-la-huertaescuela-2021
6 Actividades del Barrio en colaboración con MSSA= 300 pers.	Co-Gestión, diseño, producción y sistematización de actividades de barrio.	Plan Urbana-reunión de coordinación	1	13, 18, 27 enero - 4 febrero - 3, 4, 10, 24, 31 marzo	Virtual	70	Documento conteo de Públicos_Vinculación con el Territorio (PDF)
		Barrios BKNES	1	22 a 25 enero	Presencial	80	
		Grupo de investigación Domingos de Creación	1	14, 21,28 enero; 4, 11 febrero; 4, 11,18, 25 marzo	Virtual	63	
		República Circular	1	9 febrero	Virtual	6	

		Mesa de Cultura	1	1 y 8 marzo	Virtual	3	
		Clase de Arquitectura UDP	1	31 de marzo	Virtual	40	
1 celebración Día del Patrimonio (virtual)= 800 pers.	Co-gestión, diseño y producción del Día Patrimonio, Museo Media Noche, Inauguración, Ejercicio de la Memoria y Cierre exposiciones.			por realizar			
1 Museo Media Noche= 40 pers.				por realizar			
1 Inauguración exposición Lunes es revolución= 100 pers.				por realizar			
1 actividad Ejercicio de la Memoria= 100 pers.				por realizar			
1 Cierre exposiciones=100 pers.				por realizar			
1 publicación Mirada de Barrio= 500 pers.				por realizar			
Debate y Pensamiento							
12 Encuentros, seminarios, lanzamientos conversatorios (presencial y virtual) =1000 pers.	Investigación, sistematización, gestión y producción publicación.	Recorridos para la Creación de cédulas	1	6, 13, 20 enero	Presencial	20	Documento conteo de Públicos_Debate y Pensamiento (PDF)
		Lanzamiento Estatutos de las didencias.	1	7 enero	Presencial	21	Link convocatoria: https://www.mssa.cl/events/event/lanzamiento-de-publicación-del-artista
		Seminario Pop	1	18 y 19 de marzo	Virtual	60	Link noticia: https://www.mssa.cl/noticias/pop-y-cultura-en-los-anos-sesenta-en-chile/
					Por realizar		
2 Acciones (virtual)=800 pers.							

5. COMUNICACIONES: Posicionamiento en medios, redes sociales y difusión de actividades, exposiciones, Archivo, Colección, entre otras

PLAN DE GESTION 2021		INFORME ACTIVIDADES ENERO-MARZO 2021			
Meta	Actividad / Acción a desarrollar	Fecha/s realización	Virtual o Presencial	Cant. Público	Medio de Verificación
Actualización de 3 nuevas secciones en web MSSA.	Redacción de contenidos, traducción, diseño y programación web.	Enero y marzo	Virtual	25560	www.mssa.cl www.mssa.cl/visitanos
Diseño, contenidos y envío 12 newsletters en español y 2 en inglés al año.	Investigación, redacción, diseño y despacho.	Enero, febrero y marzo	Virtual	12.560 cada vez	https://mailchi.mp/mssa/museo-abierto-rojo-8m-y-prcticas-profesionales //// https://mailchi.mp/mssa/cerramos-el-ciclo-2020-y-nos-encaminamos-al-2021 //// https://mailchi.mp/mssa/visitas-presenciales-videos-sobre-esculturas-y-exposicin-en-noruega
Reforzamiento de la presencia en espacio público: 4 recambios carteles Metro, 2 retroiluminado y 5 pendones en Barrio República vía pública.	Gestión de permisos, diseño e instalación.				

Producción y realización de 4 Piezas audiovisuales para difusión.	Filmación, edición y gestión de publicación.	Enero y marzo	Virtual	250+ 380	https://www.youtube.com/watch?v=IUlqIHGW68&t y https://www.youtube.com/watch?v=CmRYW6wptCl
Diseño y contenidos de 7 publicaciones digitales (3 exposiciones, 1 residencias digitales y 3 manuales Huertoescuela).	Registro fotográfico, diseño y difusión.	Enero	Virtual	20	https://www.mssa.cl/noticias/nueva-publicacion-de-la-huertescuela/
Gestionar y firmar 1 nuevo auspicio, alianzas comunicacionales y servicios asociados.	Gestión, reuniones y firma convenio.	Marzo	Virtual	Inestimado	En proceso
Adecuación de 1 folleto institucional 2020- 2021 impreso y traducido al inglés (8000 u).	Redacción, traducción, diseño, impresión y distribución.	Marzo	Presencial		En pdf adjunto
Gestión mensual de contenidos para incremento de visitas anuales sitio web (140 mil) y aumento de seguidores RRSS: facebook, twitter, instagram (41 mil).	Generación de contenidos para las RRSS (redacción, diseño), gestión de las redes.	Enero, febrero y marzo	Virtual		En pdf adjunto
Aumento contactos en Base de datos de envío de correos en forma mensual (17 mil).	Gestión de recogida de datos, manejo de bases de datos.	Enero, febrero y marzo	Virtual		En pdf adjunto
Lograr 110 apariciones anual medios prensa (notas, entrevistas artículos, críticas).	Redacción comunicados, gestión en medios de comunicación.	Enero, febrero y marzo	Virtual	Inestimado	En pdf adjunto